ỦY BAN NHÂN DÂN **PHƯỜNG HỒNG CHÂU**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 234/KH-UBND	*Hồng Châu, ngày 29 tháng 10 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Tổ chức lớp hướng dẫn sử dụng kênh Zalo Mini App kết nối người dân và doanh nghiệp trên địa bàn phường Hồng Châu

Căn cứ kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 14 tháng 01 năm 2026 của UBND phường Hồng Châu về thực hiện chuyển đổi số phường Hồng Châu năm 2026.

Thực hiện chủ trương đẩy mạnh chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, xã hội số và tăng cường tương tác giữa chính quyền với người dân, doanh nghiệp trên cơ sở kênh Zalo Mini App; UBND phường Hồng Châu ban hành Kế hoạch tổ chức lớp hướng dẫn sử dụng kênh Zalo Mini App kết nối người dân và doanh nghiệp trên địa bàn phường Hồng Châu, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kênh Zalo Mini App là kênh định danh, kênh thông tin chính thống, trực tiếp, nhanh chóng và hai chiều giữa UBND phường với người dân, doanh nghiệp trên nền tảng Zalo; nâng cao hiệu quả tuyên truyền, phổ biến chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và thông tin chỉ đạo, điều hành của địa phương.

- Trang bị kiến thức, kỹ năng quản trị, đăng tải thông báo, xử lý phản ánh hiện trường và tiếp nhận, duyệt hồ sơ dịch vụ công của người dân, doanh nghiệp trên Zalo Mini App cho cán bộ, công chức các bộ phận chuyên môn thuộc UBND phường.

- Hướng dẫn kỹ năng thao tác, tuyên truyền và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp cài đặt, sử dụng Zalo Mini App cho lực lượng Tổ công nghệ số (CĐS) cộng đồng tại các tổ thôn, tổ dân phố.

- Nâng cao tỷ lệ người dân, doanh nghiệp trên địa bàn phường tiếp cận dịch vụ công trực tuyến, tra cứu thông tin chính quyền và gửi phản ánh, kiến nghị nhanh chóng qua điện thoại thông minh.

2. Yêu cầu

- Lớp hướng dẫn thực hiện theo phương châm *"Cầm tay chỉ việc - Rõ người, rõ việc, thực hành trực tiếp"*.

- 100% học viên được triệu tập tham dự đầy đủ và thực hành được các thao tác cơ bản trên máy tính/điện thoại cá nhân ngay tại buổi hướng dẫn.

- Nội dung thiết thực, sát với nhiệm vụ của từng đối tượng; bảo đảm tiết kiệm, đúng chế độ, quy định hiện hành

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần tham dự

- Lãnh đạo UBND phường;

- Đại diện UBMTTQ Việt Nam và các tổ chức Chính trị - Xã hội phường;

- Công chức, viên chức các phòng, đơn vị thuộc UBND phường;

- Bí thư Chi bộ, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Tổ trưởng các Tổ dân phố trên địa bàn phường;

- Tổ công nghệ số cộng đồng tại các tổ dân phố: thành viên Tổ công nghệ số cộng đồng của 09 tổ dân phố (Quảng Châu 1, 2, 3, 4, 5; Phù Sa, An Châu, Phương Độ, Phố Hiến).

2. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: **01 buổi, từ 09h00 ngày 02 tháng 11 năm 2026.**

- Địa điểm: Nhà văn hóa trung tâm phường, số 01 Dương Hữu Miên, phường Hồng Châu, tỉnh Hưng Yên.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung hướng dẫn

- Nội dung trọng tâm: nêu cao vị trí, vai trò của Zalo Mini App là kênh định danh của UBND phường và là kênh chính thống để UBND phường giao tiếp với người dân và doanh nghiệp.

- Nội dung chung: giới thiệu tổng quan, tính năng và lợi ích của Zalo Mini App trong kết nối người dân, doanh nghiệp với UBND phường; cách truy cập, cài đặt, đăng nhập; nhận diện kênh chính thống của UBND phường.

- Dành cho Tổ trưởng các tổ dân phố, tổ công nghệ số cộng đồng: quét mã QR và tìm kiếm Zalo Mini App chính quyền; tạo lối tắt (Shortcut) ra màn hình chính điện thoại; hướng dẫn tra cứu, nộp hồ sơ, gửi phản ánh hiện trường kèm hình ảnh/vị trí; kịch bản truyền thông "Đi từng ngõ, gõ từng nhà, hướng dẫn từng người"; kỹ năng trực tiếp hướng dẫn lại cho người dân, doanh nghiệp tại các thôn, tổ dân phố trên địa bàn phường, ưu tiên người cao tuổi, người khuyết tật, hộ gia đình còn hạn chế kỹ năng số.

- Dành cho cán bộ, công chức các phòng, ban: kỹ năng quản trị; soạn thảo, đăng tải thông báo; tiếp nhận, phân loại và xử lý phản ánh, kiến nghị của người

dân, doanh nghiệp; tiếp nhận, duyệt hồ sơ dịch vụ công trên Zalo Mini App; phân quyền và quản lý tài khoản quản trị.

2. Chương trình dự kiến

Thời gian	Nội dung	Thực hiện
08h45 - 09h00	Đón tiếp đại biểu, điểm danh; hỗ trợ cài đặt, đăng nhập Zalo Mini App trên điện thoại.	Phòng Văn hóa - Xã hội; Mobiphone Hưng Yên.
09h00 - 08h15	Khai mạc; quán triệt mục đích, yêu cầu của lớp hướng dẫn	Lãnh đạo UBND phường
09h15 - 10h15	Giới thiệu tổng quan, tính năng và lợi ích của Zalo Mini App trong kết nối người dân, doanh nghiệp với UBND phường; trình diễn các chức năng dành cho người dân, doanh nghiệp	Mobifone Hưng Yên
10h15 - 10h45	Thực hành: cán bộ, công chức các phòng, ban và Tổ công nghệ số cộng đồng thực hành quét mã QR và tìm hiểu các tính năng của Zalo Mini App	cán bộ, công chức, tổ CĐS cộng đồng
10h45 - 11h15	Thực hành đóng vai hướng dẫn người dân tại thôn, tổ dân phố: tình huống mẫu, kịch bản truyền thông "Đi từng ngõ, gõ từng nhà, hướng dẫn từng người"	Mobifone Hưng Yên
11h15 - 11h30	Giải đáp vướng mắc; kiểm tra thực hành; bế mạc	Mobifone Hưng Yên

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Nội dung	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian
1	Xây dựng chương trình, tài liệu hướng dẫn (kèm mã QR); thống nhất giảng viên, kỹ thuật viên	Phòng Văn hóa - Xã hội	Mobifone Hưng Yên	Trước ngày tổ chức lớp 07 ngày
2	Lập danh sách học viên; gửi giấy mời các phòng, đơn vị, tổ dân phố…	Phòng Văn hóa - Xã hội	Văn phòng HĐND và UBND; các tổ dân phố/thôn	Trước ngày tổ chức lớp 02 ngày
3	Chuẩn bị hội trường, âm thanh, mạng internet…	Văn phòng HĐND và UBND	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trước ngày tổ chức lớp 01 ngày
4	Tổ chức lớp hướng dẫn	Phòng Văn hóa - Xã hội	Mobifone Hưng Yên; các phòng, đơn vị tổ dân phố…	Ngày 02/11/2026
5	Tổng hợp kết quả; hỗ trợ học viên sau lớp hướng dẫn; báo cáo UBND phường	Phòng Văn hóa - Xã hội	Mobifone Hưng Yên; Tổ công nghệ số cộng đồng…	Trong 05 ngày làm việc sau lớp hướng dẫn

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức lớp hướng dẫn từ nguồn xã hội hóa (Mobifone Hưng Yên hỗ trợ giảng viên, tài liệu hướng dẫn) và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội phường

- Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu UBND phường tổ chức lớp hướng dẫn; xây dựng chương trình, tài liệu; lập danh sách, gửi giấy mời; điều hành lớp học.

- Phối hợp Mobifone Hưng Yên hỗ trợ học viên sau lớp hướng dẫn; tổng hợp kết quả, khó khăn, vướng mắc, báo cáo UBND phường.

2. Văn phòng HĐND và UBND phường

Bố trí hội trường, âm thanh…cử cán bộ, công chức tham dự theo thành phần.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công phường

Cử cán bộ tham dự; phối hợp cung cấp nội dung về tiếp nhận, duyệt hồ sơ dịch vụ công để thực hành trong lớp hướng dẫn.

4. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường

Cử đúng thành phần, bảo đảm thời gian tham dự; sau lớp hướng dẫn chủ động sử dụng, hướng dẫn cán bộ, viên chức, người lao động cùng tham gia.

5. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội phường

Cử đại diện tham gia lớp tập huấn; vận động đoàn viên, hội viên tham gia và hỗ trợ người dân, doanh nghiệp sử dụng Zalo Mini App sau lớp hướng dẫn.

6. Các tổ dân phố và Tổ công nghệ số cộng đồng

- Cử đúng thành phần, tham dự đầy đủ, mang theo điện thoại thông minh đã cài đặt Zalo.

- Sau lớp hướng dẫn, tổ chức hướng dẫn trực tiếp cho người dân, doanh nghiệp, ưu tiên người cao tuổi, người khuyết tật, hộ gia đình còn hạn chế kỹ năng số; định kỳ báo cáo kết quả về Phòng Văn hóa - Xã hội.

7. Đề nghị Mobifone Hưng Yên

- Cử giảng viên, kỹ thuật viên; chuẩn bị tài liệu hướng dẫn, mã QR, tài khoản thực hành…

- Hỗ trợ giải đáp, xử lý sự cố kỹ thuật cho học viên sau lớp hướng dẫn; cung cấp thông tin rõ ràng về tính năng, điều kiện sử dụng…

Kế hoạch này thay cho Giấy mời. Đề nghị các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan căn cứ nội dung Kế hoạch, chủ động bố trí thời gian, công việc,

tham dự đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định; đồng thời phối hợp triển khai thực hiện bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lớp hướng dẫn sử dụng kênh Zalo Mini App kết nối người dân và doanh nghiệp trên địa bàn phường Hồng Châu; UBND phường yêu cầu các cơ quan đơn vị phối hợp triển khai thực hiện./.

Ký bởi: Ủy ban nhân dân phường Hồng Châu
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 29/10/2025 15:15:51

Nơi nhận:
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- UBMTTQVN và các tổ chức CT-XH phường;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND phường;
- Các TDP, tổ công nghệ số cộng đồng;
- Mobifone Hưng Yên;
- Lưu VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D PHƯỜNG HỒNG CHÂU T.HƯNG YÊN

Phạm Quốc Dũng